

*Projekt pn. „Innowacyjne technologie w uporządkowaniu gospodarki wodno-ściekowej w Tomaszowie Mazowieckim”.
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, współfinansowany przez Unię Europejską
przyczyni się do zmniejszenia różnic społecznych i gospodarczych pomiędzy obywatelami Unii*

Załącznik Nr 8 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

(Zarządzenie Nr 5/2017 z dnia 17.02.2017r)

oznaczenie sprawy **TWI/ZO/23/05/2018**

Tomaszów Maz. 01.06.2018

PROTOKÓŁ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

1. Opis przedmiotu zamówienia: : „Wykonanie materiałów w ramach działań promocyjnych w związku z realizacją projektu pn. „Innowacyjne technologie w uporządkowaniu gospodarki wodno - ściekowej w Tomaszowie Mazowieckim” objętego dofinansowaniem na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0114/17-00 z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 w ramach działania 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”

1.1. Wykonanie i montaż 2 sztuk tablic informacyjnych informujących o realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 (I etap wykonania przedmiotu zamówienia)

- a) opracowanie projektu graficznego tablic zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3) oraz z sugestiami Zamawiającego,
- b) format tablic 800 mm x 1200 mm,
- c) pełny kolor, wymagany rodzaj czcionki „Ubuntu”,
- d) trwały materiał (blacha ocynkowana lub aluminiowa płyta kompozytowa),
- e) treść tablic dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- f) montaż tablic na stelażu trwale związanym z podłożem (wykonanie stelażu po stronie Wykonawcy), Miejsca montażu tablic Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
- g) termin montażu tablic – II kwartał 2018r., nie później niż do dnia **12 czerwca 2018r.** Szczegółowy termin montażu Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
- h) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego tablic w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego.

1.2. Wykonanie i dostawa 30 sztuk plakatu informacyjnego informującego o realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1(II etap wykonania przedmiotu zamówienia)

- a) opracowanie projektu graficznego plakatów zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3) oraz z sugestiami Zamawiającego,
- b) format plakatów 297 mm × 420 mm (format A3),
- c) pełny kolor, wymagany rodzaj czcionki „Ubuntu”,

- d) plakat musi być zalaminowany,
 - e) treść plakatu dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - f) termin dostawy plakatów – II kwartał 2018r., nie później niż do **dnia 12 lipca 2018r.**,
 - g) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego plakatów w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 1.3. Wykonanie i dostawa 100 sztuk naklejek informacyjnych informujących o realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 (III etap wykonania przedmiotu zamówienia)**
- a) opracowanie projektu graficznego naklejek zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3) oraz z sugestiami Zamawiającego,
 - b) format naklejek 70 mm x 50 mm,
 - c) pełny kolor,
 - d) trwały materiał (folia polimerowa lub folia wylewana),
 - e) treść naklejek dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - f) termin dostawy naklejek – II kwartał 2018r., nie później niż do **dnia 12 lipca 2018r.**,
 - g) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego naklejek w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 1.4. Wykonanie i montaż 2 sztuk tablic pamiątkowych informujących o zrealizowaniu projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1(IV etap wykonania przedmiotu zamówienia)**
- a) opracowanie projektu graficznego tablic zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3) oraz z sugestiami Zamawiającego,
 - b) format tablic 800 mm x 1200 mm,
 - c) pełny kolor, wymagany rodzaj czcionki „Ubuntu”,
 - d) trwały materiał (blacha ocynkowana lub aluminiowa płyta kompozytowa),
 - e) treść tablic dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - h) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego tablic w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego,
 - f) montaż tablic na stelażu trwale związanym z podłożem (wykonanie stelażu po stronie Wykonawcy). Miejsca montażu tablic Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
 - g) termin montażu tablic – IV kwartał 2019r., nie później niż do **dnia 31.10.2019r.** Szczegółowy termin montażu Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.

2. Wartość zamówienia oszacowano w dniu 21.05.2018r na kwotę 4 517,00 zł netto co stanowi równowartość 1 047,61 euro .

3. W dniu 24.05.2018 zwrócono się faksem/mailem/telefonicznie, pismem (właściwe podkreślić) do niżej wymienionych wykonawców z zapytaniem ofertowym:

- a) Studio Reklamy KUMART Łukasz Muszyński ul. Warszawska 123; 97-200 Tomaszów Maz
- a) Arkadiusz Dziża Reklama Fabryka Światła Szadkowice 8; 26-332 Sławno.
- b) PHU „TECZA” Reklama od A do Z Małgorzata Szczegielniak ul. Śląska 15
97-200 Tomaszów Maz.

c) Arkadiusz Dziza Reklama Fabryka Światła Szadkowice za cenę 3 025,00 zł brutto za całość zamówienia

5. W wyniku analizy ofert przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie:

Arkadiusz Dziza Reklama Fabryka Światła Szadkowice 8; 26-332 Sławno.

za cenę 3 025,00 zł brutto;

ceny jednostkowe:

zadanie 1 - 1330,00 zł brutto

zadanie 2 - 320 zł brutto

zadanie 2 - 45,00 zł brutto

zadanie 4 - 1330 zł brutto

6. Uzasadnienie wyboru: **Najkorzystniejsza oferta, spełnia wszystkie wymogi postawione w zapytaniu ofertowym.**

7. Uwagi:

8. Postępowanie prowadził: Andrzej Rosiak

Inspektor ds.
administracyjno-technicznych

Andrzej Rosiak
Andrzej Rosiak

Protokół sporządził:

KIEROWNIK
Wydziału ds. Inwestycji

(data i podpis)

Jarosław Gawarżwiś
Jarosław Gawarżwiś

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny
Błażej Spyckalski
Błażej Spyckalski