

*Projekt pn. „Innowacyjne technologie w uporządkowaniu gospodarki wodno-ściekowej w Tomaszowie Mazowieckim”.  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, współfinansowany przez Unię Europejską  
przyczyni się do zmniejszenia różnic społecznych i gospodarczych pomiędzy obywatelami Unii*

Adres:  
Centrala/Fax  
Wydział Inwestycji  
e-mail: sekretariat@zgwk.pl  
[www.zgwk.pl](http://www.zgwk.pl)

ul. Kępa 19; 97-200 Tomaszów Maz.  
44 – 724 22 92  
44 – 724 22 92 ( w.122,102,124)

TWI/ZO/23/05/2018

Tomaszów Maz., dnia 24.06.2018 r.

## Zapytanie ofertowe na

**„Wykonanie materiałów w ramach działań promocyjnych w związku z realizacją projektu  
pn. „Innowacyjne technologie w uporządkowaniu gospodarki wodno - ściekowej w  
Tomaszowie Mazowieckim”**

CPV:

79.34.22.00-5 Usługi w zakresie promocji  
79.34.10.00-6 Usługi reklamowe  
79.82.25.00-7 Usługi projektów graficznych  
79.82.40.00-6 Usługi drukowania i dystrybucji  
39.29.41.00-0 Artykuły informacyjne i promocyjne  
79.80.00.00-2 Usługi drukowania i powiązane

### I. Zamawiający

Zakład Gospodarki Wodno-Kanalizacyjnej  
w Tomaszowie Mazowieckim Spółka z o.o.  
ul. Kępa 19, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

### II. Tryb udzielania zamówienia

Zamawiającym jest Zakład Gospodarki Wodno-Kanalizacyjnej w Tomaszowie Mazowieckim Spółka z o.o., ul. Kępa 19, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, w imieniu którego działają: Prezes Zarządu oraz Z-ca Prezesa Zarządu.

Rodzaj zamówienia - usługa

Zakład Gospodarki Wodno-Kanalizacyjnej w Tomaszowie Mazowieckim Spółka z o.o., ul. Kępa 19, 97-200 Tomaszów Mazowiecki zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie materiałów w ramach działań promocyjnych w związku z realizacją projektu pn. „Innowacyjne technologie w uporządkowaniu gospodarki wodno - ściekowej w Tomaszowie Mazowieckim” objętego dofinansowaniem na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0114/17-00 z Programu Operacyjnego Infrastruktura i

**1. Wykonanie i montaż 2 sztuk tablic informacyjnych informujących o realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy (I etap wykonania przedmiotu zamówienia)**

- a) opracowanie projektu graficznego tablic zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3 umowy) oraz z sugestiami Zamawiającego,
- b) format tablic 800 mm x 1200 mm,
- c) pełny kolor, wymagany rodzaj czcionki „Ubuntu”,
- d) trwały materiał (blacha ocynkowana lub aluminiowa płyta kompozytowa),
- e) treść tablic dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- f) montaż tablic na stelażu trwale związanym z podłożem (wykonanie stelażu po stronie Wykonawcy), Miejsca montażu tablic Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
- g) termin montażu tablic – II kwartał 2018r., nie później niż do dnia **12 czerwca 2018r.** Szczegółowy termin montażu Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
- h) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego tablic w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego.

**2. Wykonanie i dostawa 30 sztuk plakatu informacyjnego informującego o realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy (II etap wykonania przedmiotu zamówienia)**

- a) opracowanie projektu graficznego plakatów zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3 umowy) oraz z sugestiami Zamawiającego,
- b) format plakatów 297 mm × 420 mm (format A3),
- c) pełny kolor, wymagany rodzaj czcionki „Ubuntu”,
- d) plakat musi być zalaminowany,
- e) treść plakatu dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- f) termin dostawy plakatów – II kwartał 2018r., nie później niż do **dnia 12 lipca 2018r.**,
- g) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego plakatów w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego.

**3. Wykonanie i dostawa 100 sztuk naklejek informacyjnych informujących o realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy (III etap wykonania przedmiotu zamówienia)**

- a) opracowanie projektu graficznego naklejek zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3 umowy) oraz z sugestiami Zamawiającego,
- b) format naklejek 70 mm x 50 mm,
- c) pełny kolor,
- d) trwały materiał (folia polimerowa lub folia wylewana),
- e) treść naklejek dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- f) termin dostawy naklejek – II kwartał 2018r., nie później niż **do dnia 12 lipca 2018r.**,
- g) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego naklejek w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego.

**4. Wykonanie i montaż 2 sztuk tablic pamiątkowych informujących o zrealizowaniu projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy (IV etap wykonania przedmiotu zamówienia)**

- a) opracowanie projektu graficznego tablic zgodnie z dokumentami zawierającymi wytyczne w zakresie informacji i promocji (o których mowa w § 1 ust. 3 umowy) oraz z sugestiami Zamawiającego,
- b) format tablic 800 mm x 1200 mm,
- c) pełny kolor, wymagany rodzaj czcionki „Ubuntu”,
- d) trwały materiał (blacha ocynkowana lub aluminiowa płyta kompozytowa),
- e) treść tablic dostarczona będzie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,



- h) przekazanie Zamawiającemu projektu graficznego tablic w wersji elektronicznej (w formacie Pdf lub jpg) – przed ich wykonaniem, do zaakceptowania przez Zamawiającego,
- f) montaż tablic na stelażu trwale związanym z podłożem (wykonanie stelażu po stronie Wykonawcy). Miejsca montażu tablic Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
- g) termin montażu tablic – IV kwartał 2019r., nie później niż **do dnia 31.10.2019r.** Szczegółowy termin montażu Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.

Materiały promocyjne powinny zostać wykonane zgodnie z:

- Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, dostępnym na stronach internetowych:

<http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>

i sugestiami Zamawiającego.

#### **IV. Termin realizacji umowy**

- a) Wykonawca zrealizuje I, etap wykonania przedmiotu umowy do dnia 12 czerwca 2018 r.
- b) Wykonawca zrealizuje II oraz III etap wykonania przedmiotu zamówienia **do dnia 12 lipca 2018r.**
- c) Wykonawca zrealizuje IV etap wykonania przedmiotu zamówienia **do dnia 31 października 2019r.**

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta (wszystkie jej strony oraz strony wszystkich załączników do oferty) musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
5. W ofercie należy podać łączną cenę ofertową brutto, a także jednostkową cenę ofertową brutto każdego etapu wykonania przedmiotu zamówienia, określonego w pkt III niniejszego zapytania ofertowego.
6. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

Do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Odpis z właściwego rejestru (KRS) lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeśli dotyczy Wykonawcy),
3. Pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika),
4. Zaakceptowany projekt umowy - załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Andrzej Męcina - tel. (044) 724 22-92 wew. 123, faks (44) 724 22 92.

e-mail: [a.mecina@zgwk.pl](mailto:a.mecina@zgwk.pl)

### VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i oznaczonej kopercie.  
Koperta powinna być opisana w następujący sposób: Nie otwierać przed: .....,  
**Oferta dotyczy zamówienia:** Wykonanie działań promocyjnych w związku z realizacją projektu pn. „Innowacyjne technologie w uporządkowaniu gospodarki wodno - ściekowej w Tomaszowie Mazowieckim” .
2. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczyć osobiście (sekretariat) na adres: ul. Kępa 19, 97-200 Tomaszów Mazowiecki - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **01.06.2018r. do godz. 11<sup>00</sup>** (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kępa 19, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, w dniu **01.06.2018r. do godz. 11<sup>30</sup>** .
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

### IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę w PLN (tj. złotych polskich), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy oraz czynności niezbędne do zrealizowania zamówienia, a także zawierać wszystkie koszty Wykonawcy, związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy. Ofertowa cena powinna ponadto zawierać wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i zależnych do przedmiotu umowy.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017r., poz. 459 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę opisu przedmiotu zamówienia.

### X. Opis sposobu oceny ofert

1. Kryterium wyboru oferty jest łączna cena ofertowa brutto w PLN (cena – 100%).
2. Punktacja ofert dokonana będzie według następujących zasad:

Nazwa kryterium	Waga [%] Znaczenie Pkt	Sposób oceny spełnienia kryterium
C – Cena oferty	C – 100% 1% = 1 pkt	$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa z badanych}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$ C – ilość punktów 100 – znaczenie kryterium Maksymalna liczba punktów przyznana w ramach kryterium nie przekroczy 100 punktów.

3. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

### XI. Termin związania ofertą



Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.zgwk.pl](http://www.zgwk.pl) w ciągu 1 dnia roboczego licząc od dnia otwarcia ofert.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
  - nie została złożona żadna oferta,
  - żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - Zamawiający stwierdził zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie jest w interesie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie poddawał ocenie ofert:
  - w przypadku, gdy jej Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu,
  - podpisanych przez nieuprawnioną osobę,
  - kiedy oferta wpłynie do siedziby Zamawiającego po terminie składania ofert.

## **XIII. Pozostałe informacje**

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Zamawiający oraz potencjalny Wykonawca związani są treścią zapytania ofertowego. Zamówienie kończy się zawarciem umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania bez zawarcia umowy.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez Wykonawcę. Ponadto oferta której treść nie odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym podlega odrzuceniu.
5. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. W przypadku złożenia dodatkowych ofert z tą samą ceną Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **Załącznikami do zapytania ofertowego są:**

- 1) Formularz oferty - zał. Nr 1.
- 2) Projekt umowy – zał. Nr 2.
- 3) Wzór tablicy - zał. nr 3
- 4) Wzór plakatu – zał. nr 4
- 5) Wzór naklejki – zał. nr 5

**Zatwierdzam:**

PROKURENT  
  
mgr inż. Stanisław Stańdo

ZASTĘPCA PRZESŁA ZARZĄDU  
  
mgr Tomasz Wenecki